

الجمهورية التونسية
وزارة الشؤون الاجتماعية

تقرير حول نشاط
وزارة الشؤون الاجتماعية
في مجال النفاذ إلى الوثائق الإدارية
لسنة 2015

جانفي 2016

المقدمة

في إطار تطبيق مقتضيات المرسوم عدد 41 المؤرخ في 26 ماي 2011 المتعلق بالإعلام والنفاز إلى الوثائق الإدارية للهياكل العمومية قامت وزارة الشؤون الإجتماعية بعدد الأنشطة التي تساعد على تكريس حق النفاز إلى الوثائق الإدارية. وسيتعرض هذا التقرير إلى الأنشطة التي تم تنفيذها خلال سنة 2015 على المستوى المركزي.

الفهرس

مقدمة

I. الإطار القانوني للنفاد

1. المرسوم عدد 41 المؤرخ في 26 ماي 2011 والمنشور عدد 25 المؤرخ في 5 ماي 2012

II. معالجة مطالب النفاذ إلى الوثائق الإدارية

III. التكوين والتأهيل في مجال النفاذ إلى الوثائق الإدارية

IV. جلسات فريق العمل المكلف بجرد الوثائق الإدارية للوزارة

V. المشاركة في ملتقيات

VI. التوصيات والمقترحات

I. معالجة مطالب النفاذ إلى الوثائق الإدارية:

قامت الوزارة بالإستجابة لمطالب النفاذ إلى الوثائق الإدارية حسب الأجل المحددة بالمنشور عدد 25 المؤرخ في 5 ماي 2012 والمتعلق بالإعلام والنفاذ إلى الوثائق الإدارية وفي الجدول التالي ملخص عن محتوى هذه المطالب

جدول تفصيلي حول مطالب النفاذ الواردة على وزارة الشؤون الإجتماعية إلى حد تاريخ 31 ديسمبر 2015

تاريخ المطالب	موضوع المطالب	الإجابة	تاريخ الإجابة
يوم الثلاثاء 10 فيفري 2015	نسخة إلكترونية للاتفاقية المشتركة للنسيج والملابس	الاتصال الإدارة المعنية لتوفير الوثيقة المطلوبة وإحالتها إلى المعني بالأمر	يوم الأربعاء 25 فيفري 2015
يوم الثلاثاء 24 فيفري 2015	عناوين مراكز تعليم الكبار بولاية أريانة	الاتصال بالإدارة المعنية لتوفير الوثيقة المطلوبة وإحالتها إلى المعني بالأمر	يوم الخميس 25 فيفري 2015
يوم الجمعة 13 مارس 2015	معلومات حول المناظرة الخارجية إختصاص تقني سامي للصحة العمومية	إحالة المعني بالأمر إلى المعلومة الموجودة بموقع الواب الخاص بالوزارة	يوم الإثنين 16 مارس 2015
يوم الخميس 9 أبريل 2015	معلومات حول قائمة جرحى الثورة بولاية القصرين	مراسلة الإدارة المعنية لتوفير الوثيقة المطلوبة لإحالتها إلى المعني بالأمر لكن تمت إجابتنا بعدم توفر المعلومة بمصالح الوزارة وإحالتهم إلى الهيئة العليا لحقوق الإنسان والحريات الأساسية	يوم الإثنين 27 أبريل 2015
يوم الثلاثاء 4 ماي 2015	قائمة الناجحين في مناظرة الإنتداب في الوظيفة العمومية لحاملي الإعاقة	توجيه المعني بالأمر وإحالاته للإدارة المكلفة بالملف للثبث من القائمة النهائية	يوم الثلاثاء 4 ماي 2015
يوم الثلاثاء	نفس المطالب الوارد علينا بتاريخ 4	نفس الإجابة	يوم الثلاثاء

05 ماي 2015		ماي 2015	04 ماي 2015
يوم الأحد 24 ماي 2015	مراسلة الإدارة المعنية لتوفير الوثيقة المطلوبة لكن تمت إجابتنا بعدم توفر المعلومة بالإدارة المعنية بالملف	إحصائيات حول غدد المصابين بالثلث الصبغي " Trisomie 21" حسب الشريحة العمرية	يوم الثلاثاء 19 ماي 2015
يوم الإثنين 12 أكتوبر 2015	مراسلة الإدارة المعنية لتوفير الوثيقة المطلوبة ثم إحالة المعني بالأمر إلى المعلومة الموجودة بموقع الواب الخاص بالصندوق	نسخة من تقرير نشاط الصندوق الوطني للتقاعد والحيطة الإجتماعية للسنوات 2013 و 2014	يوم الثلاثاء 6 أكتوبر 2015
يوم الثلاثاء 08 ديسمبر 2015	إحالة المعني بالأمر إلى المعلومة الموجودة بموقع الواب الخاص بالوزارة	النصوص القانونية المتعلقة بتنظيم وزارة الشؤون الاجتماعية و مشمولاتها	يوم الأحد 6 ديسمبر 2015

II. برمجة دورات تكوين حول النفاذ إلى الوثائق الإدارية:

تمت برمجة دورات تكوينية حول النفاذ إلى الوثائق الإدارية خلال شهري أكتوبر- نوفمبر 2015 لفائدة الإداريين العاملين بالهيكل الراجعة بالنظر للوزارة وذلك لضمان حسن تطبيق سياسة النفاذ إلى الوثائق الإدارية بالوزارة والهيكل الراجعة إليها بالنظر إلا أنه تم تأجيلها للثلاثية الأولى من سنة 2016 وذلك لأسباب لوجستية.

III. جلسة فريق العمل المكلف بجرد الوثائق الإدارية للوزارة

في إطار متابعة مهام فريق العمل المكلف بجرد الوثائق الإدارية للوزارة قام منسق فريق العمل بالتعاون مع المكلف بالنفاذ بإعداد جلسة عمل بتاريخ 29 سبتمبر 2015 حيث تضمن جدول الأعمال النقاط التالية:

1. تقديم مهام فريق العمل المكلف بجرد الوثائق الإدارية للوزارة،
2. تقديم القوائم الإسمية النهائية للملفات ومكوناتها لكل إدارة فنية،
3. تقديم الصعوبات التي تعترض فريق العمل في إعداد القوائم النهائية،
4. تقديم مقاييس تحديد الوثائق المستثناة من النشر حسب ما جاء بمنشور رئاسة الحكومة عدد 25 والمتعلق بالنفاذ إلى الوثائق الإدارية للهيكل العمومية،
5. عرض مقترحات الإستثناء لكل إدارة فنية.

وقد تم التطرق إلى جميع النقاط المعروضة بجدول الأعمال إلا النقطة الأخيرة نظرا لغياب القائمتان النهائية ومقترحات الإستثناء لجميع الإدارات الفنية ولذلك تمت التوصية بإعادة برمجة زيارات ميدانية للإدارات المعنية بإعداد هذه القائمتان والعمل على التعريف بالمشور عدد 25 المتعلق بالإنفاذ إلى الوثائق الإدارية.

.IV المشاركة في حلقة نقاش بتاريخ 30 سبتمبر 2015

في إطار دراسة نوعية حول حق الإنفاذ إلى المعلومة في تونس تقوم بها منظمة اليونسكو (UNESCO) بالإستعانة بمكتب الدراسات تباد (TPAD) تمت دعوة المكلف بالإعلام والنفاز إلى الوثائق الإدارية بالوزارة ضمن المكلفين بالإنفاذ بالوزارات والهيكل العمومية لحضور حلقة نقاش حول القضايا المتعلقة بتنفيذ المرسوم 47 المؤرخ في 26 ماي 2011 ومعالجة الصعوبات المتواجدة بالوزارات بطرق عملية وخلال هذه الجلسة تم التعرض للعديد من الصعوبات التي يتعرضها المكلف بالإنفاذ إلى الوثائق الإدارية وإقتراح بعض الحلول لهذه الصعوبات أهمها:

- ✓ تأمين دورات تكوين في محاور محددة في مجال الإنفاذ وفي مجال زمني أوسع بالنسبة للمكلفين بالإنفاذ إلى الوثائق الإدارية بالهيكل الراجعة بالنظر للوزارة،
- ✓ المزيد من العمل على تحسيس المسؤولين بأهمية حق الإنفاذ إلى الوثائق الإدارية لحسن تطبيق المرسوم 47 بجميع الهيكل،
- ✓ إستصدار مذكرة لمكاتب الضبط تنص على توجيه مطالب الإنفاذ إلى الوثائق الإدارية إلى المكلف بالإنفاذ بالهيكل وليس للإدارات المنشئة للوثائق موضوع الطلب،
- ✓ بعث شبكة الكترونية داخلية تربط بين المكلفين بالإنفاذ والإدارات العامة المنشئة للوثائق الإدارية لتسهيل عملية النشر وسرعة التحصل على المعلومات داخل الإدارة،
- ✓ توفير اللوجيستيك اللازم لحسن عمل المكلف بالإنفاذ إلى الوثائق الإدارية.

.V التوصيات والمقترحات لسنة 2016

- ضرورة توفير الإمكانيات اللوجستية والمادية للمكلف بالإعلام والنفاز إلى الوثائق الإدارية لإضفاء النجاعة المطلوبة في تطبيق مقتضيات المشور المذكور،
- برمجة المزيد من الدورات التكوينية للمكلفين بالإنفاذ إلى الوثائق الإدارية بالوزارة،
- برمجة أيام تحسيسية وتوعوية حول حق الإنفاذ وأهمية تطوير المنظومة الأرشيفية،
- تحسين آليات الرد السريع على مطالب الإنفاذ إلى الوثائق الإدارية.